



**CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA
HÜKÜMLÜLERİN TOPLUMA
KAZANDIRILMASI AMACIYLA
ÇALIŞTIRILMALARINA DAİR
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



**Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü
Arasında Hükümlülerin Topluma Kazandırılması Amacıyla Çalıştırılmalarına Dair
İş Birliği Protokolü**

**BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ VE KAPSAM**

Amaç

MADDE 1- (1) Açık ceza infaz kurumundaki hükümlülerin, 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun'un 30/5'inci maddesinde yer alan "Açık ceza infaz kurumlarında bulunan hükümlülerden istekli olanlar, ceza infaz kurumu görevlilerinin denetiminde, kamu kurum ve kuruluşlarının iş alanlarında, geceleyin bu kurum ve kuruluşlar tarafından barındırılmak suretiyle çalıştırılabilirler. Bu şekilde çalıştırılan süre, azami süre sınırına bakılmaksızın 105/A maddesi uyarınca denetimli serbestlik tedbiri uygulanmak suretiyle infaz edilecek süreye ilave edilir. Bu hükümlülerin gündeliği, işyurtları bünyesinde çalıştırılan usta hükümlülere ödenen gündelikten az olamaz." hüküm kapsamında Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatı bünyesinde çalıştırılarak topluma kazandırılması amaçlanmaktadır.

(2) Bu kapsamda hükümlüler; Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü ve taşra teşkilatlarının her türlü bitkisel üretime konu faaliyetlerinde ve hayvan bakım besleme işleri ve diğer hayvansal üretim faaliyetlerinde, tohumculuk, sürücülük ve şoförlük, laboratuvar, marangozluk, kaynakçılık, makina-tesis-bina bakım ve onarım, taşıma ve depolama, lojistik, temizlik, garsonluk ve benzeri uygun iş kollarında, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun şekilde çalıştırılarak bu alanlarla ilgili mesleki bilgi ve beceri kazanmalarına destek olunması amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Protokol, 1'inci maddede belirtilen amaca yönelik hizmetlerin yürütülmesinde Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü arasındaki iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Protokol,

- a. 13.12.2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun'a,
- b. Ceza İnfaz Kurumlarının Yönetimi ile Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Yönetmelik'e,
- c. 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'ye ve TİGEM Ana Statüsüne,

dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

MADDE 4- (1) Bu Protokol'ün tarafları Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü olup Protokol içeriğinde "Taraflar" olarak anılacaktır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü

Adres : Hacı Bayram Mah. Agah Efendi Caddesi No:12/1
Altındağ/Ankara
Telefon : 0312 507 04 00
e-Posta : info@cte.adalet.gov.tr

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü

Adres : Kavaklıdere, Karanfil Sk. No:62, 06680 Çankaya/Ankara
Telefon : 0312 417 84 70
e-Posta : info@tigem.gov.tr

Kısaltmalar ve Tanımlar

MADDE 5 - (1) Bu Protokol'de geçen;

- a. CTE : Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
- b. TİGEM : Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğünü,
- c. İşletme : Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğüne bağlı İşletme Müdürlüklerini,
- ç. Kurum : Açık Ceza İnfaz Kurumunu,
- d. Hükümlü : Açık Ceza İnfaz Kurumu hükümlüsünü,
- e. Koordinasyon personeli : Protokol'ün uygulanmasını takip etmek üzere CTE tarafınca ve TİGEM tarafınca görevlendirilen personeli,
- f. Merkez yürütme kurulu : Protokol'ün uygulanmasını izlemek, değerlendirmek ve karar almak üzere CTE Genel Müdürü veya görevlendirdiği Genel Müdür Yardımcısı, TİGEM Genel Müdürü veya görevlendirdiği Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili görevlilerden oluşan kurulu,
- g. Taşra yürütme kurulu : Protokol'ün ve merkez yürütme kurulunda alınan kararların mahallinde uygulanmasını izlemek, değerlendirmek ve gerektiğinde karar almak üzere ilgili yer Cumhuriyet Başsavcısı veya görevlendirdiği Cumhuriyet savcısı, ceza infaz kurumu müdürü, işletme müdürü ve ilgili görevlilerden oluşan kurulu,
- ğ. Kanun : Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun'u,
- h. Yönetmelik : Ceza İnfaz Kurumlarının Yönetimi ile Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Yönetmelik'i,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

MADDE 6- (1) Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünün yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

- a. TİGEM'in hükümlü çalıştırma talebine ilişkin gerekli değerlendirmeleri yapmak,
- b. TİGEM'de çalışacak hükümlülerin belirlenmesi sürecinde; sağlık, işe uygunluk, işin niteliği, hükümlülerin risk ve disiplin durumları ve benzeri kriterlere ilişkin gerekli izinler ile ilgili Başsavcılıklara talimat vermek,
- c. Hükümlülerin barındırılacakları/çalıştırılacakları alanlarda asayiş ve güvenliğin sağlanması amacıyla kolluk kuvvetleri desteğinin verilmesine yönelik Cumhuriyet Başsavcılığı marifetiyle gerekli koordinasyonu sağlamak,
- ç. Protokol'e ilişkin kurumlara gerekli talimatları vermek,
- d. Protokol kapsamındaki iş ve işlemlerin eşgüdüm halinde yürütülmesine yönelik olarak bir koordinasyon personeli görevlendirmek; bu personel aracılığıyla uygulama öncesinde yerinde rehberlik ve inceleme yapmak, uygulama başladıktan sonra gerekli hallerde yerinde rehberlik, izleme ve denetim faaliyetlerini yürütmek,
- e. Gerekli hallerde; tarafların mahallinde görevli personeline işbu Protokol'ün 1'inci maddesinde yer alan çalışma usulü, hükümlü psikolojisi, hükümlülerin hak ve yükümlülükleri ve sair hususlarda oryantasyon eğitimi vermek.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

MADDE 7- (1) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğünün yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

- a. Hükümlüleri; TİGEM'in her türlü bitkisel üretime konu faaliyetlerinde ve hayvan bakım besleme işleri ve diğer hayvansal üretim faaliyetlerinde, tohumculuk, sürücülük ve şoförlük, laboratuvar, marangozluk, kaynakçılık, makina-tesis-bina bakım ve onarım, taşıma ve depolama, lojistik, temizlik, garsonluk ve benzeri uygun iş kollarında, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun şekilde çalıştırmak,
- b. Hükümlülerin haftalık çalışma süresi 45 saati aşmayacak ve haftada en az bir gün dinlenme izni olacak şekilde çalıştırmak,
- c. Hükümlü çalıştırma talebinde bulunurken, çalışılacak iş kolu, çalışma ve barınma yeri, ihtiyaç duyulan hükümlü sayısı, işin niteliği ve süresini belirleyerek CTE'ye bildirmek,
- ç. İhtiyaç hâlinde hükümlülerin barındırılmasına yönelik olarak, CTE ile AFAD arasında imzalanan 13.05.2025 tarihli İş Birliği Protokolü uyarınca, konteyner temini için gerekli yazışmaları yapmak üzere, konteyner ihtiyacını CTE'ye bildirmek ve konteynerlerin nakil, kurulum ve gerektiğinde taşınmasına ilişkin vinç giderlerini karşılamak,
- d. Hükümlülerin barınma yerlerini, yeme-içme (*hükümlülere Adalet Bakanlığınca belirlenen iase bedelinden az olmamak üzere*) ihtiyaçlarını temin etmek,

- e. Hükümlülerin boş zamanlarını verimli değerlendirmeleri amacıyla olanaklar ölçüsünde; sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ile konferans ve seminer ve benzeri faaliyetleri düzenlemek veya düzenlenecek olan faaliyetlere katılmalarını sağlamak,
- f. Hükümlülerin mümkün olduğunca aynı yerde barındırılmasını sağlamak ve barınma alanlarının iklimlendirme, ışık ve hijyen gibi gereksinimlerini karşılamak,
- g. Hükümlülerin telefon haklarının kullanılabilmesi için gerekli imkânları sağlamak,
- ğ. Hükümlülerin barındırılacakları alanda çamaşır makinesi, TV ve benzeri imkânlardan yararlanması için gerekli tefrişatı sağlamak,
- h. Hükümlülerin belirlenen alanının dışına çıkmasının tespiti halinde derhal kuruma bildirmek,
- ı. Günlük sayım almak, yoklama yapmak, eksik hükümlü tespiti halinde derhal kuruma bildirmek,
- i. Hükümlülerin gündeliklerini (*işyurtları bünyesinde çalıştırılan hükümlülerden ustalara ödenen gündelikten az olmamak üzere*) ödemek; iş kazası ve meslek hastalığı sigortası yaptırmak ve bedellerini yatırmak (*Yönetmelik md. 83/A*),
- j. Çalışmanın gerekli kıldığı (*iş sağlığı ve güvenliği, hijyen, kişisel bakım vb.*) eğitim ve seminerleri hükümlülere vermek,
- k. İşin niteliğine uygun teorik ve pratik eğitimleri hükümlülere vermek,
- l. Kalfalık, ustalık sınavları ile diğer mesleki yeterlilik sınavları ve belgeleri için gereken giderleri karşılamak,
- m. İşin türü ve çalışılan alanın gerekli kıldığı her türlü giysi, teçhizat ve malzemeyi temin etmek,
- n. Hükümlülerin barındırıldıkları yerden çalışma alanlarına gidiş-dönüş, hastane, mahkeme vb. sevk durumları için araç ve şoför temin etmek,
- o. Refakat ve denetimle görevli kurum personelinin barınma ve iâşesini temin etmek ve ulaşımını sağlamak, barınma/çalışma alanlarında hükümlülere refakat edecek yeterli sayıda TİGEM personelini görevlendirmek/bulundurmak,
- ö. Nöbetçi kurum personeli ile yöneticilerinin çalışabilecekleri bürolar oluşturmak,
- p. Hükümlülerin çalışmaları sürecinde gösterdikleri ilgi, özen ve başarıya ilişkin rapor hazırlayarak CTE ile paylaşmak,
- r. Belirlenen iş kollarında çalışan hükümlülerin salıverildikten sonra istihdamına yönelik rehberlik yapmak ve imkânlar ölçüsünde istihdamlarına destek olmak,
- s. Hükümlülerin, mevzuatta belirlenen haklarını kullanabilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ş. Hükümlüleri Protokol kapsamı dışında başka işlerde çalıştırmamak,
- t. Protokol kapsamındaki iş ve işlemlerin eşgüdüm halinde yürütülmesine yönelik olarak bir koordinasyon personeli görevlendirmek; bu personel aracılığıyla uygulama öncesinde yerinde rehberlik ve inceleme yapmak, uygulama başladıktan sonra gerekli hallerde yerinde rehberlik, izleme ve denetim faaliyetlerini yürütmek,
- u. CTE tarafından verilecek oryantasyon eğitimi için uygun yer ve ekipman sağlamak,
- ü. Hükümlülerin mensup olduğu dinin ibadetlerini yerine getirebilmesine yönelik uygun bir yer tahsis ve tefriş etmek.

Ceza İnfaz Kurumunun Yükümlülükleri

MADDE 8- (1) Ceza infaz kurumunun yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

- a. Çalışmaya uygun ve istekli olan hükümlüleri, idare ve gözlem kurulu kararıyla belirlemek,
- b. Çalışacak hükümlülerin belirlenmesinde (*Mümkün olduğunca tahliyesine ya da denetimli serbestliğe ayrılmasına 1 yıl ve daha fazla olanlar öncelikli*) sağlık, işe uygunluk, işin niteliği, risk, disiplin ve iyi hâllilik gibi kriterlere uygun seçim yapmak,
- c. Hükümlülerin barındırılacakları/çalıştırılacakları yer, iş kolu, yapılacak işin niteliği, çalışılacak süre ve çalışma koşulları gibi hususlarda hükümlüleri bilgilendirmek,
- ç. Hükümlülerin barındırılacakları yerde güvenlik ve gözetim personeli görevlendirmek,
- d. Hükümlülerin tutum ve davranışlarını, çalışma-yaşam koşullarını ve sürece uyumunu personel marifetiyle ya da gerektiğinde elektronik cihazlar da kullanmak suretiyle denetlemek, günlük sayım almak veya alınmasını sağlamak,
- e. Hükümlülerin eğitime ve çalışmalara katılımı ile disiplin kurallarına riayeti konusunda TİGEM personeli ile koordineli hareket etmek,
- f. Hükümlülerin, mevzuatta yer alan haklarından (*kitap, kütüphane, kantin, görüş, telefon vb.*) istifade etmesi için gerekli imkanları sağlamak,
- g. Hükümlülerin barınma ve çalışma alanlarında düzenli denetimler ve belirli/belirsiz aralıklarla genel/kısmi aramalar yapmak,
- ğ. Kurum dışında hükümlülerin çalıştırılmasını ve Protokol'ün sair işlerini takip, uygulama ve kontrol edilmesi amacıyla ceza infaz kurumu ikinci müdürü/idare memuru görevlendirmek,
- h. Hükümlülerin kişisel bakım ve temizlik malzemeleri ile beslenme vb. kantin ihtiyaçlarını kurum kantininden karşılamak ya da çalıştırılacak alanın güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek tutarda hükümlülerin yanında kart ve nakit para bulundurulmasını sağlamak,
- ı. Hükümlülerin; kalan cezasını denetimli serbestlik suretiyle infaz edeceği süreye eklenecek "çalışılan süre" hesabını ve buna ilişkin gerekli işlemleri yapmak,
- i. Özel izin ve benzeri izin işlemlerini yaparak izne ayrılacak hükümlünün bilgilerini ve izin tarihlerini TİGEM'e 10 (on) gün önceden bildirmek,
- j. Çalışan hükümlü sayısının herhangi bir nedenle azalması veya mevcut sayının artırılması talebi hâlinde uygun nitelikte yeni hükümlülerin değerlendirilerek çalıştırmak üzere idare ve gözlem kurulu kararı almak.

Protokol Kapsamında Çalıştırılacak Hükümlülerin Hak ve Yükümlülükleri

MADDE 9 – (1) Hükümlülerin hak ve yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

- a. Kanun'un 26'ncı ve Yönetmelik'in 71'inci maddesinde belirtilen yükümlülüklerle uymak,
- b. Çalışma ve yaşam koşullarının gerektirdiği yükümlülükleri yerine getirmek, bu amaçla düzenlenen çalışma ve barınma rejimine uygun tutum ve davranışlar içinde bulunmak,
- c. Barındırıldığı odayı, bina ve eşyayı, kendisine emanet edilen giysiyi, kişisel koruyucu donanım ve ekipman ile teknik malzemeyi özenle kullanmak ve korumak,
- ç. Kurumun bilgisi dâhilinde TİGEM tarafından belirlenen alanın dışına çıkmamak,
- d. Yaşadığı, çalıştığı ve ortak etkinliklerde bulunduğu mekânların temizliğine dikkat etmek,

- e. Mevzuatın izin verdiği ölçüde TİGEM tarafından önerilen ve kurum tarafından uygun görülen yer ve zamanda telefon görüşmesi yapmak,
- f. TİGEM tarafından önerilen ve kurum tarafından uygun görülen yerlerde ziyaret amacıyla yakınları ile mevzuatın izin verdiği ölçüde görüşmek,
- g. Mevzuatın izin verdiği ölçüde mektup, faks ve telgrafları almak veya göndermek,
- ğ. Kanun'un 94, 95 ve 96'ncı maddeleri uyarınca mazeret izni, özel izin veya iş arama izni verilen hallerde kuruma giriş-çıkış tarih ve sürelerine uymak,
- h. Avukat ve noter görüşmelerinde, mevzuattaki temel düzenlemelere uygun olmak kaydıyla görüşme yeri ve zamanına ilişkin usul ve esaslara uymak,
- ı. Kurum tarafından belirlenen kişisel eşya, gıda, tıbbi malzeme ve diğer ihtiyaç maddeleri dışında, barındırıldıkları yerlerde ve çalışma alanlarında başkaca malzeme bulundurmamak,
- i. Kişisel bakım ve temizlik malzemeleri ile yiyecek gibi ürünleri, kurum kantininden karşılamak ya da çalıştırılacak alanın güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek tutarda yanında bulundurmasına izin verilen nakit parayı belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde kullanmak,
- j. Süreli veya süresiz yayınlardan yararlanmak,
- k. TİGEM ve kurum tarafından belirlenen yerlerde TV izlemek, radyo dinlemek, görsel ve işitsel eğitim araç ve gereçlerini kullanmak,
- l. Mensup bulunduğu dinin ibadetlerini serbestçe yerine getirmek ve ibadette kullandığı eşyayı, dini kitap ve eserleri temin ve bulunduğu yerlerde muhafaza etmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GENEL HÜKÜMLER

Yürütme Kurulu Toplantısı

MADDE 10- (1) Protokol'ün uygulanmasını izlemek, değerlendirmek, ortaya çıkan sorunlara çözüm geliştirmek, ihtiyaç duyulan değişiklik ve ilaveleri teklif etmek üzere Merkez Yürütme Kurulu ile Taşra Yürütme Kurulu oluşturulur.

(2) Merkez Yürütme Kurulunda; CTE Genel Müdürü veya görevlendirdiği Genel Müdür Yardımcısı, TİGEM Genel Müdürü veya görevlendirdiği Genel Müdür Yardımcısı ve ilgili görevliler bulunur.

(3) Taşra Yürütme Kurulunda; ilgili yer Cumhuriyet Başsavcısı veya görevlendirdiği Cumhuriyet savcısı, ceza infaz kurumu müdürü, işletme müdürü ve ilgili görevliler bulunur.

(4) Kurullar, olağan olarak yılda en az bir, gerekli hâllerde ise taraflardan birinin çağrısı üzerine olağanüstü toplanır.

(5) Kurul kararları tarafların yetkili makamlarınca değerlendirmeye alınır.

(6) Toplantı sonucu 2 (iki) nüsha tutanak düzenlenerek taraf üyelerince imzalanır.

(7) Merkez Yürütme Kurulu toplantısında alınan kararlara yönelik gerektiğinde taraflarca taşra teşkilatına talimat verilir.

(8) Taşra Yürütme Kurulu toplantı tutanağı ilgili genel müdürlüklere gönderilir.

Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 11- (1) Bu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet ve karşılıklı uzlaşma ile çözümlenir.

Değişiklik ve İlaveler

MADDE 12- (1) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler kabul edildiği tarih itibarıyla geçerli olur.

(2) Bu Protokol'de hüküm altına alınmayan veya karşılaşılabilecek yeni hususların çözümünde; genel mevzuat hükümlerine uygun olmak ve taraflar arası mutabakat sağlanmak suretiyle ilgili birimlerce genel yazı tanzimine gidilebilir.

Süre

MADDE 13- (1) Bu Protokol, tarafların herhangi birinin sonlandırma talebi olmaması hâlinde süresiz devam eder.

Fesih

MADDE 14- (1) CTE ve TİGEM tek taraflı veya karşılıklı olarak Protokol'ü feshedebilir. Fesih bildirimini takip eden 1 (bir) aylık süre sonunda, Protokol sonlandırılır.

Yürütme ve Yürürlük

MADDE 15- (1) İş bu Protokol Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü ile Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü arasında imzalandıktan sonra, TİGEM tarafından hükümlülerin barınmaya ilişkin bina, konteyner, pansiyon vb. alanların tahsisinin bildirilmesinin ardından hükümlüler çalıştırılmak üzere TİGEM'e gönderilir.

(2) Bu Protokol hükümleri CTE ve TİGEM tarafından yürütülür. İşbu Protokol 8 sayfadan ve 15 maddeden ibaret olup taraflarca 2 nüsha hâlinde .../.../2026 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Çelebi YILMAZ
Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürü

Dr. Hasan GEZGİN
Tarım İşletmeleri Genel Müdürü